



Istituto Superiore di Studi Musicali
"G.B. Pergolesi"
Ancona

Prot.
il 4/11/2010

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO

VISTA la legge n. 508/99;
VISTA la legge 165/2001;
VISTO il D.l. 223/06 (art. 32);
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 5/2006;
VISTO il verbale del Consiglio Accademico al punto 13 dell'o.d.g. del 10/09/2010, con il quale viene approvata la procedura concorsuale pubblica per l'individuazione di una o più figure per procedere alla catalogazione del fondo musicale Cardi conservato nella biblioteca dell'Istituto;
VISTA la delibera n. 16 dell'11 ottobre 2010 del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto con cui è stato approvato lo schema delle azioni progettuali da svolgere con i relativi budget di spesa in relazione alla catalogazione del fondo in questione, ivi incluso lo schema di bando di concorso per catalogatore di biblioteca musicale;
VISTO il Regolamento dell'Istituto relativo all'affidamento degli incarichi a soggetti esterni;

DISPONE

la pubblicazione del

BANDO DI CONCORSO PER N. 2 CATALOGATORI DI MONOGRAFIE E MUSICA A STAMPA.

Articolo 1

E' indetta presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali G.B. Pergolesi di Ancona una procedura selettiva pubblica, per titoli e prova pratica, per l'individuazione di n. 2 Catalogatori con specifiche competenze nella catalogazione di monografie, musica a stampa, classificazione (Dewey 22 ed.) e soggettazione (Nuovo Soggettario) tramite il programma SEBINA 4.0 per provvedere alla inventariazione, catalogazione e trattamento amministrativo di 350 volumi del fondo Cardi della Biblioteca dell'Istituto suddetto. Tali incarichi saranno così ripartiti :

I incarico di catalogatore di libro moderno : 200 monografie di cui si dovrà fornire anche la classificazione e la soggettazione;

II incarico di catalogatore di musica a Stampa : 150 volumi di cui si dovrà fornire la classificazione. La classificazione e la soggettazione dovranno essere conformi agli standard adottati dalla Biblioteca (Dewey 22 ed.; Nuovo Soggettario).

Articolo 2

Gli incarichi avranno durata dal 15 dicembre 2010 al 30 novembre 2011 e prevedono il trattamento amministrativo (inventariazione, timbratura, etichettatura) e catalogazione di complessivi 350 volumi. La retribuzione lorda è di € 5 (cinque) per ogni unità bibliografica, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, previste per i contratti di collaborazione. La sede dell'attività è l'Istituto Superiore di Studi musicali G.B. Pergolesi di Ancona. L'onere finanziario è a carico del Bilancio dell'Istituto.

Articolo 3

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

Ai sensi della Legge 21.12.1999 n. 508, articolo 2, comma 6, i contratti di cui al presente bando non sono stipulabili con personale di ruolo in servizio presso le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.

Articolo 4

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso di una comprovata esperienza di catalogazione di monografie e musica a stampa in SEBINA. A tal fine sarà oggetto di esclusiva valutazione l'attività professionale svolta presso Istituzioni pubbliche, prioritariamente Conservatori di Musica o Istituti Afam ex pareggiati, o ancora sezioni musicali di biblioteche statali, regionali, provinciali, civiche o di università.

Si richiede conoscenza approfondita della catalogazione musicale e generale (libri, musica, documenti sonori) con il SOFTWARE SEBINA 4.0, conoscenza delle REICAT, ISBD (edizioni musicali, libri, documenti sonori), Dewey 22 ed., Nuovo Soggettario e delle nuove norme di catalogazione della musica a stampa libretti e documenti sonori (bozza in draft 2009) e titolo uniforme musicale (sul sito IAML aggiornata al 2007).

Articolo 5

Saranno considerati titoli preferenziali per la valutazione :

Diploma di Laurea quadriennale ovvero Laurea specialistica di secondo livello;
Pubblicazioni inerenti alle fonti musicali, biblioteconomia (musicale) e bibliografia musicale;
Partecipazione documentata a corsi di catalogazione del libro moderno e dei documenti musicali.

Articolo 6

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Direttore dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G.B. Pergolesi - via Zappata, 1 – 60121 Ancona, dovrà pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o direttamente alla Segreteria dell'Istituto entro e non oltre il termine perentorio del 22 Novembre 2010. A tal fine non farà fede il timbro postale dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;

f) domicilio che il candidato elegge ai fini del concorso (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);

g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;

h) per i candidati stranieri, pena esclusione dal concorso: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Gli aspiranti allegano alla domanda copia della documentazione attestante la precedente attività professionale come catalogatore; curriculum personale e di studio (con autocertificazione dei titoli di studio posseduti) e l'elenco delle pubblicazioni.

Comportano l'inammissibilità della domanda e esclusione dal concorso la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa dichiarazione di cui ai punti a), b), g).

Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. L'Istituto non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve produrre le certificazioni o attestazioni relative a pubblicazioni e titoli, ovvero una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. L'Istituto si riserva di verificare la veridicità della documentazione prima dell'affidamento dell'incarico. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria.

Per i candidati stranieri, pena esclusione dal concorso, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 7

La data della prova selettiva è fissata per il giorno 1 Dicembre alle ore 11,00 presso la sede dell'Istituto. La commissione giudicatrice, nominata dal Direttore, sarà composta dal Direttore, in qualità di Presidente, dal Responsabile bibliotecario, e dal Direttore Amministrativo.

Articolo 8

La commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati. Al termine della valutazione la commissione forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. Qualora il numero di candidati in possesso dei necessari requisiti richiesti sia inferiore a 2 (due) la Commissione si riserva, fin da ora, la possibilità di affidare un unico incarico all'eventuale unico soggetto valutato idoneo.

Articolo 9

Il Direttore, accertata la regolarità delle procedure, emana il provvedimento di approvazione degli atti. Il provvedimento è immediatamente efficace e viene affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web dell'Istituto. Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnative. L'Istituto dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie. La graduatoria ha validità di 24 mesi e potrà essere utilizzata dall'Istituto per l'assegnazione di ulteriori incarichi di collaborazione che si rendessero eventualmente necessari.

IL DIRETTORE
(Prof. Riccardo Graciotti)